
Merkblatt - Registrierantrag Unternehmensnummer (einheitliche Betriebsnummer für Förder- und Ausgleichmaßnahmen mit bzw. ohne landwirtschaftlichen Betrieb)

■ Allgemein:

Ein Registrierantrag Unternehmensnummer ist nur erforderlich, sofern Sie einen Antrag für Förder- und Ausgleichsmaßnahmen des EGFL, EMFF und des ELER (z.B. EU-Direktzahlung, FAKT, LPR, AFP, Marktstrukturverbesserung, LEADER, Forst, Weinbau, Schulmilch) mit oder ohne landwirtschaftlichem Betrieb stellen möchten.

Das Merkblatt richtet sich vorrangig an antragstellende Personen auf Förder- und Ausgleichsmaßnahmen z.B. LPR-B bis F, AFP, Marktstrukturverbesserung, LEADER, Forst, Weinbau, Schulmilch wo sich das Förderverfahren außerhalb des Gemeinsamen Antragsverfahrens befindet.

Bitte beachten Sie, dass Änderungen Ihrer Stammdaten zu Ihrer Unternehmensnummer betreffend, uns umgehend schriftlich über das Formular mitzuteilen sind.

Sollten Sie die Unternehmensnummer wegen o.g. Förder- und Ausgleichsmaßnahmen benötigen, so setzen Sie sich bitte rechtzeitig mit uns in Verbindung.

Hinweis: Registrierantrag Unternehmensnummer

■ Checkliste der einzureichenden Unterlagen bei der unteren Landwirtschaftsbehörde außerhalb des Gemeinsamen Antrag zur Erteilung einer Unternehmensnummer

- UD1 Registrierantrag Unternehmensnummer für Förder- und Ausgleichsmaßnahmen (Neu-Antrag, Änderungsantrag, Hofübergabe und Abmeldung)
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses
- ¹⁾ Nachweis Bankverbindung

1) **Nachweis Bankverbindung**, dass der/die Kontoinhaber/in und der/der Antragsteller/in identisch sind (Kopie der ersten Seite des Kontoauszuges in geschwärtzter Version mit Angabe Kontoinhaber, IBAN und BIC oder Bestätigung der Bank mit Angaben zum Kontoinhaber, IBAN und BIC).

Geschäftskonto (JA): Es handelt sich um das Konto, über das die geschäftlichen Ein- und Auszahlungen des Unternehmens abgewickelt werden. **Dies kann bei Einzelunternehmen dem Privatkonto der Betriebsinhaber entsprechen.**

Zusätzliche Unterlagen bei Personengesellschaften (GbR):

- Kopie des Gesellschaftervertrages
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses aller Gesellschafter

Zusätzliche Unterlagen bei Vereinen:

- Kopie der Vereinssatzung
- Aktueller Auszug aus dem Vereinsregister
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses des vertretungsberechtigten Vorstandsmitgliedes

Zusätzliche Unterlagen bei juristische Personen (KG, GmbH, ...):

- Kopie des Gesellschaftervertrages
- Aktueller Auszug aus dem Handelsregister
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses des vertretungsberechtigten der juristischen Person

Bitte reichen Sie die Unterlagen rechtzeitig und vollständig ausgefüllt ein. Der Antrag (UD1) ist im Original einzureichen. Vereinbaren Sie einen persönlichen Termin mit uns.