
Hofübergabe / Hofverpachtung

■ Allgemein:

Bitte beachten Sie, dass Änderungen Ihrer Stammdaten zu Ihrer Registriernummer betreffend, uns umgehend schriftlich mitzuteilen sind.

Sofern Sie beabsichtigen eine Hofübergabe / -übernahme durchzuführen, so setzen Sie sich bitte rechtzeitig vor dem eigentlichen Termin mit uns in Verbindung.

Sollten Sie bei der Vorbereitung der Hofübergabe / -übernahme Hilfe benötigen, so wenden Sie sich rechtzeitig an Ihren Berufsverband (z.B. BLHV), um alle rechtlichen, steuerlichen und versicherungstechnischen Angelegenheiten zu regeln.

■ Gemeinsamer Antrag

- Erteilung einer neuen Registriernummer für den Nachfolger
- Gründung GbR / juri. Personen mit Junglandwirten, sofern diese Personen die Kontrollfunktion innehaben, benötigen die Junglandwirte eine eigene Registriernummer
- Meldung Übertragung der Zahlungsansprüche (www.zi-daten.de) oder schriftlich per Formular auf den Nachfolger
- Bei FAKT Verpflichtungen, Übertragung der Verpflichtung auf den Nachfolger
- Bei Öko-Landbau: Vertrag mit einer anerkannten Kontrollstelle auf Nachfolger ändern lassen. Bitte darauf achten, dass keine Unterbrechung des Kontrollzeitraumes erfolgt.
- Bei Landschaftspflegeverträge: Vertrag auf Nachfolger ändern lassen (bei der unteren Naturschutzbehörde)

■ Tierhalter:

Erfolgt die Hofübergabe / -übernahme inkl. der vorhanden Tiere, so ist eine zeitnahe Übertragungsmeldung erforderlich.

- Antrag auf Erteilung einer Registriernummer als Tierhalter für den Nachfolger (bei der unteren Veterinärbehörde)
- LKV (www.hi-tier.de) Tiere melden

Bei Hofübergaben vor dem 15. Mai eines Kalenderjahres wird der Gemeinsame Antrag vom Nachfolger gestellt. Maßgeblich für die Antragstellung ist der, der am 15. Mai des Kalenderjahres Betriebsinhaber ist. Kommen Sie bitte nicht erst am letzten Tag, da sonst eine fristgerechte Erteilung der Registriernummer vor Antragstellung des Gemeinsamen Antrages nicht sichergestellt werden kann.

■ Weitere Meldungen nach der Hofübergabe, z.B. an

- Steuerverwaltung wegen neuer Steuernummer
- Meldung des Übergebers / Übernehmers an die landwirtschaftliche Krankenkasse, - Alterskasse und landwirtschaftliche Berufsgenossenschaft u.w.

Hofübergabe / Hofverpachtung

■ Checkliste der einzureichenden Unterlagen bei der unteren Landwirtschaftsbehörde in Verbindung mit dem Gemeinsamen Antrag zur Erteilung einer Registriernummer

- UD1 Antrag auf Erteilung bzw. Änderung einer Registriernummer (Unternehmens-Nr.) für Förder- und Ausgleichsmaßnahmen des EGFL, EMFF und des ELER
- UD2 Antrag auf Registrierung als Betriebsinhaber gem. § 23 Abs. 2 der InVeKoS-Verordnung
- UD3 Antrag auf Registrierung und Einrichtung eines Zugangs zur Online-Anwendung FIONA
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses
- ¹⁾ Nachweis Bankverbindung
- Kopie Übergabevertrag / Auflösungsvertrag / Pachtvertrag
- UD4 Tierhalterantrag Baden-Württemberg
- UD5 Gemeinsame Meldung der Übertragung von Zahlungsansprüchen gemäß § 23 der InVeKoS-Verordnung
- UD6 Übertragung von FAKT-Teilmaßnahmenumfängen
- UD7 Vollmacht – Gemeinsamer Antrag

1) **Nachweis Bankverbindung**, dass der/die Kontoinhaber/in und der/der Antragsteller/in identisch sind (Kopie der ersten Seite des Kontoauszuges in geschwärteter Version mit Angabe Kontoinhaber, IBAN und BIC oder Bestätigung der Bank mit Angaben zum Kontoinhaber, IBAN und BIC).

Geschäftskonto (JA): Es handelt sich um das Konto, über das die geschäftlichen Ein- und Auszahlungen des Unternehmens abgewickelt werden. **Dies kann bei Einzelunternehmen dem Privatkonto der Betriebsinhaber entsprechen.**

Zusätzliche Unterlagen bei Personengesellschaften (GbR):

- Kopie des Gesellschaftervertrages
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses aller Gesellschafter

Zusätzliche Unterlagen bei Vereinen:

- Kopie der Vereinssatzung
- Aktueller Auszug aus dem Vereinsregister
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses des vertretungsberechtigten Vorstandsmitgliedes

Zusätzliche Unterlagen bei juristische Personen (KG, GmbH,...):

- Kopie des Gesellschaftervertrages
- Aktueller Auszug aus dem Handelsregister
- Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises bzw. Reisepasses des vertretungsberechtigten der juristischen Person

Bitte reichen Sie die Unterlagen rechtzeitig und vollständig ausgefüllt ein. Der Antrag (UD1, UD2 u. UD3 sind im Original einzureichen. Vereinbaren Sie einen persönlichen Termin mit uns.