

Zur Unterstützung des Fachbereiches Personal & Organisation ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle (50 %) als

**MitarbeiterIn im Bereich
„Betriebliches Gesundheitsmanagement“**

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Einführung und Koordination eines strategischen, auf das Landratsamt Lörrach und seine MitarbeiterInnen zugeschnittenen Gesundheitsmanagements
- Entwickeln, bewerten und optimieren von präventiven Gesundheitsmaßnahmen sowie Koordination der Angebote des betriebsinternen Gesundheitsmanagements
- Dokumentation und Statistik der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Aufbau und Weiterentwicklung eines Betrieblichen Eingliederungsmanagements
- Netzwerkarbeit und Öffentlichkeitsarbeit

Unsere Erwartungen:

- Studium der Fachrichtungen Gesundheitsmanagement, eine Ausbildung zum/zur Bachelor of Arts - Sozialwirtschaft oder eine vergleichbare Ausbildung
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, positive Ausstrahlung, sicheres Auftreten und Präsentationsfähigkeit
- Hohe Dienstleistungsorientierung, Verhandlungsgeschick
- Grundkenntnisse in Moderations- und Gesprächsführungstechnik
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Unser Angebot:

- Eine unbefristete Einstellung mit tarifgerechter Vergütung nach Entgeltgruppe 9 TVöD
- Ein verantwortungsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Entwicklungspotential
- Eine flexible Arbeitszeitregelung

Interesse ?

Wenn Sie die Aufgabenstellung anspricht und Sie über die notwendigen Kompetenzen verfügen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 20.03.2010** an die nebenstehende Adresse.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Sander, Tel: 07621 / 410-1200, E-Mail: martin.sander@loerrach-landkreis.de, gerne zur Verfügung.

**Landkreis
Lörrach**



**Landratsamt
Lörrach**

**Personal &
Organisation**

**Palmstr. 3
79539 Lörrach**



www.loerrach-landkreis.de